REGOLAMENTO PER IL COINVOLGIMENTO DEI LAVORATORI E DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ

Seconda Stella a Destra S.r.l. – Impresa Sociale

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112 e dell'art. 24 dello Statuto Sociale

Approvato da	Assemblea dei Soci in data 08.06.2026
Delibera n.	3
In vigore dal	08.06.2026
Versione	1.0

TITOLO I – PRINCIPI GENERALI

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1.1 Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112 (di seguito «Decreto Impresa Sociale») e dell'art. 24 dello Statuto Sociale, disciplina le forme e le modalità di coinvolgimento dei lavoratori e dei destinatari delle attività di Seconda Stella a Destra S.r.l. – Impresa Sociale (di seguito «la Società») nei processi decisionali e nella vita aziendale.

1.2 Il presente Regolamento si applica a: (a) tutti i lavoratori dipendenti della Società, ivi compresi i lavoratori distaccati presso terzi enti nella misura compatibile con la situazione di distacco; (b) i destinatari delle attività (utenti), ossia i minori e le loro famiglie che fruiscono dei servizi socio-educativi erogati nei Centri Diurni Polifunzionali; (c) i volontari e i collaboratori della Società.

Art. 2 – Definizioni

- «Lavoratori»: tutti i dipendenti con contratto di lavoro subordinato, compresi i part-time e i lavoratori in distacco;
- «Utenti/Destinatari»: i minori e le famiglie che fruiscono dei servizi semi-residenziali dei Centri Diurni Polifunzionali;
- «Rappresentante dei Lavoratori»: figura eletta dai lavoratori ai sensi del presente Regolamento;
- «Rappresentante degli Utenti»: figura designata dalle famiglie degli utenti ai sensi del presente Regolamento;
- «Organo Amministrativo»: l'Amministratore Unico della Società;
- «Assemblea»: l'Assemblea dei Soci di Seconda Stella a Destra S.r.l. – IS.

TITOLO II – COINVOLGIMENTO DEI LAVORATORI

Art. 3 – Diritto di partecipazione alle assemblee

3.1 Ai sensi dell'art. 24.2 dello Statuto Sociale, i lavoratori e i loro rappresentanti hanno il diritto di partecipare, senza diritto di voto, alle assemblee dei soci convocate per: (a) l'approvazione del bilancio annuale (d'esercizio e sociale); (b) le deliberazioni relative ai contratti di lavoro dei dipendenti; (c) le tematiche che riguardano o impattano direttamente sui lavoratori e sulla loro condizione lavorativa.

3.2 La convocazione delle assemblee di cui al comma 1 deve essere comunicata ai lavoratori con almeno 5 giorni di anticipo, unitamente all'ordine del giorno. I lavoratori possono partecipare personalmente o tramite il Rappresentante dei Lavoratori.

Art. 4 – Rappresentante dei Lavoratori

4.1 I lavoratori della Società eleggono, con voto segreto a maggioranza semplice, un Rappresentante dei Lavoratori (RL), che dura in carica 2 anni ed è rieleggibile.

4.2 Il RL ha il compito di: (a) rappresentare i lavoratori nelle assemblee e nei tavoli di confronto con l'Organo Amministrativo; (b) raccogliere e portare all'attenzione dell'Organo Amministrativo le istanze e le proposte dei lavoratori; (c) essere consultato in merito alle decisioni che incidono sull'organizzazione del lavoro.

4.3 Il RL ha diritto a 4 (quattro) ore mensili di permesso retribuito per l'espletamento delle proprie funzioni.

Art. 5 – Tavolo di confronto periodico

5.1 È istituito un Tavolo di Confronto Lavoratori-Direzione, che si riunisce almeno 2 (due) volte l'anno (entro il 31 marzo e entro il 30 settembre), presieduto dall'Amministratore Unico o da suo delegato e composto dal RL e, su invito, da ulteriori rappresentanti dei lavoratori.

5.2 Il Tavolo di Confronto ha per oggetto: (a) l'andamento dell'impresa e le prospettive occupazionali; (b) l'organizzazione del lavoro e le condizioni di sicurezza; (c) la formazione professionale e lo sviluppo delle competenze; (d) le iniziative di welfare aziendale; (e) la rendicontazione sociale e il bilancio sociale.

Art. 6 – Accesso alle informazioni

6.1 L'Organo Amministrativo garantisce ai lavoratori, tramite il RL, accesso alle seguenti informazioni: bilancio d'esercizio approvato, bilancio sociale, piano annuale delle attività, relazione sulla qualità dei servizi.

6.2 I lavoratori hanno il diritto di avanzare proposte scritte all'Organo Amministrativo, che è tenuto a fornire risposta motivata entro 30 giorni.

TITOLO III – COINVOLGIMENTO DEGLI UTENTI E DELLE FAMIGLIE

Art. 7 – Rappresentante degli Utenti

7.1 Le famiglie degli utenti dei Centri Diurni Polifunzionali designano, su base volontaria, un Rappresentante degli Utenti (RU), che partecipa senza diritto di voto alle assemblee per l'approvazione del bilancio annuale e alle riunioni dedicate alla qualità dei servizi.

7.2 Il RU dura in carica 1 anno ed è designato nell'ambito della riunione di inizio anno educativo (settembre/ottobre) convocata dai responsabili dei Centri.

Art. 8 – Valutazione della qualità del servizio

8.1 Almeno una volta l'anno l'Organo Amministrativo somministra alle famiglie degli utenti un questionario di soddisfazione anonimo, con riferimento a: qualità delle attività educative, rapporto con il personale, adeguatezza degli spazi, comunicazione con la famiglia, servizio mensa.

8.2 I risultati del questionario sono pubblicati nel Bilancio Sociale e discussi con il Rappresentante degli Utenti nel Tavolo di Confronto di cui all'art. 9.

Art. 9 – Tavolo di Confronto misto

9.1 Almeno una volta l'anno è convocato un Tavolo di Confronto Misto, composto dall'Organo Amministrativo, dal RL e dal RU, per la discussione condivisa del Bilancio Sociale, della programmazione delle attività e dei risultati della valutazione della qualità.

TITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 10 – Modifiche al Regolamento

10.1 Il presente Regolamento può essere modificato con delibera dell'Assemblea dei Soci, sentito il RL e il RU. Le modifiche entrano in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul sito internet della Società.

Art. 11 – Entrata in vigore

11.1 Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci ed è pubblicato sul sito internet della Società ai sensi dell'art. 23.5 dello Statuto Sociale.

L'Amministratore Unico Prof. Vincenzo Siano

Il Sindaco Unico (presa visione) Dott. Bartolomeo Citro